
3 2023_GR_00132 Reglement Renteloze lening: aanpassing

Samenstelling:

Aanwezig:

mevrouw Griet Verhesen; mevrouw Vera Celis; mevrouw Nadine Laeremans; mevrouw Marleen Verboven; de heer Bart Julliams; mevrouw Brigitte Kempen; de heer Noël Devos; mevrouw Rosa Van Cleempoel; de heer luc verguts; mevrouw Elhasbia Zayou; de heer Ivan Wartel; de heer Pieter Cowé; de heer Marlon Pareijn; de heer Benny Eyckmans; mevrouw Tinne Vangeel; mevrouw Lea Neyens; de heer Patrick Graux; mevrouw Tinne Van Gelder; de heer Luc Van Laer; mevrouw Myriam Smets; mevrouw Greet Daems; mevrouw Petra Gyesbreghs; de heer Tim Vanuytsel; de heer Dirk Kennis; de heer Tom Corstjens; mevrouw Griet Ceusters; de heer Mathias Van Braband; mevrouw nadjia robeyn; de heer Berten Kempen; de heer Yves Van Hulsel; de heer Francois Mylle, Algemeen Directeur

Afwezig:

mevrouw Griet Smaers

Verontschuldigd:

de heer Pieter Verhesen; de heer Ben Van Looveren

Beschrijving

Aanleiding en context

Het reglement renteloze lening bestaat sinds 2 september 2013. Er is nooit iets aan gewijzigd. Diverse verenigingen hebben beroep gedaan op deze ondersteuning. In de loop der jaren zijn er echter een aantal vragen gekomen waar we op vast lopen met dit reglement. Een van deze zaken zijn grote aankopen die niet vallen onder onroerende goederen, maar in feite roerende goederen zijn. Dit kon niet toegestaan worden binnen de huidige voorwaarden van het reglement. Omdat we deze vragen van verenigingen begrijpen, willen we hier ook aan tegemoet komen.

Argumentatie

De renteloze lening kan momenteel enkel aangevraagd worden door erkende verenigingen en dit voor een lening voor een aankoop, bouw of verbouwing van onroerend goed. Maar niet alle verenigingen hebben onroerende goederen in hun bezit of hebben hier nood aan. Diverse verenigingen hebben echter ook financiële noden als het gaat om bepaalde materialen die essentieel zijn voor de werking van hun vereniging. Ook niet voor alle verenigingen bieden we dezelfde ondersteuning als het gaat om accommodatie of aanleg ervan.

Om ook verenigingen te ondersteunen in grote aankopen die vallen onder roerende goederen met als belangrijke voorwaarde dat dit essentieel is voor de goede werking van de vereniging, willen we het reglement renteloze lening nu reeds uitbreiden met deze optie.

De overige voorwaarden blijven gelijk: men kan de aankoop niet volledig zelf financieren maar men mag de aankoop ook niet volledig met de lening financieren. Men moet financieel de draagkracht hebben om de lening af te lossen en de aflossingstermijn zal ook 10 jaar zijn.

Financiële en beleidsinformatie

Visum: Visum verleend

Financiële informatie

MJP 3567: Geel ondersteunt verenigingen uit de cultuur- jeugd- en sportsector via een renteloze lening

Beleidsinformatie

- de beleidsdoelstelling: Geel ondersteunt het verenigingsleven, de buurtinitiatieven en de vrijwilligers
- het actieplan: Geel ondersteunt de Geelse verenigingen inhoudelijk en/of financieel
- de actie: Geel ondersteunt verenigingen uit de cultuur- jeugd- en sportsector via een renteloze lening
- het meerjarenplan: 3567

Advies

Cultuurraad

Gunstig advies

Bijlage(n) bij dit advies:

- Advies renteloze lening.doc (integraal)

Jeugdraad

Gunstig advies

Gunstig advies jeugdraad

Bijlage(n) bij dit advies:

- Advies Jeugdraad.msg

Sportraad

Gunstig advies

Bijlage(n) bij dit advies:

- Advies 01 - wijziging advies renteloze lening.doc (integraal)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanpassing aan het reglement Renteloze lening voor culturele -, jeugd- of sportverenigingen, goedgekeurd 02/09/2013, goed.

Bijlagen

1. Reglement renteloze leningen voorstel aanpassingen roerende goederen.doc

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

De gemeenteraad

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;
Gelet op het feit dat het opportuun is om cultuur-, jeugd- en sportverenigingen te ondersteunen;
Gelet op het advies van de jeugdraad;
Gelet op het advies van de cultuurraad;
Gelet op het advies van de sportraad;
Gelet op de voorliggende ontwerptekst van het nieuwe reglement renteloze lening cultuur-, jeugd- en sportsector;

Artikel 1: Algemeen

Binnen de grenzen van het goedgekeurde budget van de stad Geel verleent de gemeenteraad renteloze leningen ter ondersteuning van het bouwen en/of verbouwingswerken aan infrastructuur of aankopen van onroerende **en roerende goederen die essentieel zijn voor de goede werking van de vereniging**

.

Artikel 2: Voor wie

De renteloze lening kan enkel aangegaan worden door culturele verenigingen, jeugdverenigingen of sportverenigingen:

- aangesloten bij de culturele raad, jeugdraad of sportraad van de stad Geel en
- die een rechtspersoon vormen en
- die het maatschappelijk doel, zoals vastgesteld in haar statuten, minstens reeds vijf jaar voorafgaand aan de aanvraag op actieve wijze uitvoeren in de stad Geel en
- behoudens diegene met handelsdoeleinden of politieke doeleinden.

Artikel 3: Voorwaarden

3.1 Algemeen:

- de vereniging moet aantonen dat zij noodzaak heeft aan een renteloze lening en de aankoop of de werken niet met eigen middelen kan financieren.
- de lening moet gebruikt worden voor de financiering van bouw- of verbouwingswerken of voor de aankoop van onroerende goederen **of roerende goederen** die noodzakelijk zijn voor de ontwikkeling van de activiteiten die behoren tot de normale werking van de vereniging.
- minimaal gedurende de dubbele looptijd van de terugbetalingstermijn van de renteloze lening, moet de grond of het lokaal **of het roerend goed** waarop de lening betrekking heeft hoofdzakelijk gebruikt worden voor de rechtstreekse werking van het lokaal cultuur-, jeugd- of sportbeleid.

3.2 Specifiek voor het bouwen van en verbouwingswerken aan infrastructuur moeten volgende voorwaarden cumulatief vervuld zijn:

- de lening moet gebruikt worden voor de financiering van de werken voor, aan of in lokalen in Geel die hoofdzakelijk gebruikt worden door de verenigingen zoals bedoeld in artikel 2;
- de vereniging zoals bedoeld in artikel 2 moet hetzij eigenaar zijn van de lokalen en de bijhorende grond, hetzij van een erfpacht of recht van opstal genieten voor de lokalen minimaal gedurende de dubbele looptijd van de terugbetalingstermijn.

Artikel 4: Procedure

4.1 Aanvraag:

- de vereniging bezorgt het aanvraagdossier aan het college van burgemeester en schepenen.

4.2 Een delegatie van de stedelijke administratie zal:

- nakijken of het dossier volledig is. Indien het dossier niet volledig is, wordt de vereniging hiervan op de hoogte gebracht en wordt een bijkomende termijn gegeven waarbinnen de vereniging het dossier moet aanvullen;
- ter plaatse de geplande of uitgevoerde werken of aan te kopen of aangekochte onroerende goederen beoordelen;
- nakijken of de werken in overeenstemming zijn met de regels van de ruimtelijke ordening;
- inzage nemen van het financieringsplan;
- nakijken of alle voorwaarden voldaan zijn;
- schriftelijk advies vragen bij de adviesraad waarin de betrokken vereniging zetelt;
- schriftelijk advies uitbrengen bij het schepencollege en bij de gemeenteraad;

De stedelijke delegatie bekijkt aanvraagdossiers en maakt een beoordeling. Binnen elke sector geeft de betrokken adviesraad een advies over het al dan niet geheel of gedeeltelijk toekennen van een lening aan de aanvragers die lid zijn van de betrokken adviesraad.

Wanneer er onvoldoende budgettaire ruimte is om op een of meerdere leningaanvraag in te gaan, kan beslist worden om een lager bedrag worden toe te kennen dan gevraagd, de aanvraag te weigeren of te verschuiven naar het volgende budgetjaar. De adviesraad kan hierover voorafgaand adviseren. Daarbij worden indien nodig volgende prioriteiten gehanteerd (in volgorde van voorrang):

- werken die noodzakelijk zijn om te voldoen aan de vereisten van een door de brandweer opgesteld verslag inzake brandveiligheid van de lokalen;
- werken die dringend noodzakelijk zijn en waarbij uitstel het voortbestaan van de werking van de vereniging ernstig in het gedrang brengt;
- de bouw van een nieuw eigen lokaal;
- aankoop van lokalen of gronden door verenigingen die nog geen eigenaar zijn van lokalen of gronden;
- uitbreiding van bestaande lokalen of gronden.

Aanvragen door verenigingen die nog een renteloze lening hebben lopen bij de stad, hebben steeds de laagste prioriteit.

4.3 Het college van burgemeester en schepenen::

- zal na advies van de adviesraad waarbij de vereniging is aangesloten, overgaan tot beslissing omtrent de voorliggende aanvraagdossiers;

- kan slechts leningen toestaan voor het maximaal bedrag aan kredieten, dat voor het betrokken dienstjaar voor renteloze leningen is voorzien op het goedgekeurde budget van de stad Geel.
- zal in uitvoering van besluiten tot het toestaan van een lening een contract afsluiten met de vereniging dat de voorwaarden en waarborgen met betrekking tot de lening specificeert.

Artikel 5: Aanvraagdossier

Het aanvraagdossier bevat:

- een motivering waarom er behoefte is aan een renteloze lening en de werken of de aankoop niet met eigen middelen kan worden gefinancierd;
- een financieel verslag (balans en resultatenrekening) van het afgelopen boekjaar van de vereniging;
- het financieringsplan van het volledige project en de afbetalingsmodaliteiten;
- een verklaring dat de lening gebruikt zal worden voor de financiering van bouw- of verbouwwerken of voor de aankoop van onroerende **of roerende** goederen die noodzakelijk zijn voor de ontwikkeling van de activiteiten die behoren tot de normale werking van de vereniging en dat de grond of het lokaal waarop de lening betrekking heeft minimaal gedurende de dubbele looptijd van de terugbetalingstermijn van de renteloze lening, hoofdzakelijk gebruikt zal worden voor de rechtstreekse werking van het lokaal cultuur-, jeugd- of sportbeleid;
- de hypotheek of andere waarborgen die de vereniging wenst te stellen om de nakoming van haar verbintenissen te waarborgen;
- de statuten van de vereniging;

Bijkomend voor het bouwen van en verbouwwerken aan infrastructuur:

- een situatieschets van de ligging van het perceel, waarop het bedoelde lokaal gevestigd is of zal worden gevestigd;
- een grondplan van het bedoelde gebouw met opgave van de juiste afmetingen;
- een schets van het voor- en zijaanzicht van bedoeld gebouw, met aanduidingen van de juiste afmetingen;
- bij verbouwingen, een foto die een frontaal totaalbeeld geeft van het bedoelde gebouw;
- een kopie van de stedenbouwkundige vergunning en een vakkundig ontwerpplan, indien de bouw- of verbouwwerken afhankelijk zijn van een voorafgaande stedenbouwkundige vergunning;
- een raming van de kostprijs van de te gebruiken of gebruikte materialen, uitgesplitst naar hun soort (bouwmaterialen, hout, plasticstoffen, leidingmateriaal voor elektriciteit, gas of water, verfwaren, eventueel andere) alsmede de raming van de loonkosten;
- een bewijs dat de vereniging hetzij eigenaar is van de lokalen en bijhorende grond, hetzij van een erfpacht of recht van opstal geniet op de lokalen minimaal gedurende de dubbele looptijd van de terugbetalingstermijn;

Bijkomend voor aankopen van onroerende goederen:

- een situatieschets van de ligging van het perceel waarop het lokaal gevestigd is en/of een situatieschets van de ligging van het perceel dat men wil aankopen;
- een actuele raming van een officiële en erkende schatter van de kostprijs van het perceel dat men wil aankopen of de kostprijs van het aangekochte perceel;

Artikel 6: Verbintenissen van de ontleener

De betalingen gebeuren volgens de voorwaarden zoals bepaald in het contract en in dit reglement.

In een contract tussen de vereniging enerzijds en de stad anderzijds zal de vereniging zich ertoe verbinden het ontleende bedrag uitsluitend aan te wenden voor de financiering van de werken of de aankoop zoals beschreven in het goedgekeurde aanvraagdossier;

De stad heeft het recht op informatie en financiële controle over de balans en rekening van de vereniging. Het stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de renteloze lening te controleren. De aanvrager verbindt er zich toe om de bewijsstukken van aanwending van de renteloze lening voor te leggen op eenvoudig verzoek van de stad.

Het contract tussen de vereniging en de stad met o.a. betalingsmodaliteiten en waarborgen dient te worden afgesloten vóór de uitbetaling. Tevens dienen de waarborgen/zekerheden bepaald in artikel 9 vóór de uitbetaling te zijn gesteld. Wanneer uitstel van uitbetaling van de lening het voortbestaan van de werking van de vereniging ernstig in het gedrang brengt, mag de zekerheid nog binnen de 6 maanden na uitbetaling gesteld worden, op straffe van in gebreke stelling en volledige en onmiddellijke opeisbaarheid van de lening.

De vereniging moet er zich toe verbinden de afgevaardigde(n) van de stad ten allen tijde toegang te verlenen tot de lokalen waar de aangevraagde of uitgevoerde werken plaatsvinden, en dit tot de lening afbetaald werd.

Artikel 7: Financiële procedure voor de uitbetaling

Voor het bouwen en verbouwingswerken aan infrastructuur;

7.1 Algemeen:

De verstrekte lening kan maximaal 50% bedragen van de werkelijke kosten, met een minimum van 10.000 euro en een maximum van 75.000 euro. Deze kosten hebben betrekking op de directe aankoop of levering van materialen en grondstoffen, op de loonkosten die, behoorlijk gefactureerd, door daartoe erkende vaklui worden voorzien en op de kosten die de keuring van de nutsvoorzieningen (elektriciteit en gas) met zich meebrengen.

7.2.1 Financiële procedure voor de uitbetaling (of ontvangst) van nog niet-uitgevoerde projecten:

- een eerste schijf van 50% van het toegekende bedrag (berekend op de geraamde onkosten die de vereniging dient te bewijzen aan de hand van bestelbonnen, facturen of met andere middelen) zal betaald worden binnen 50 dagen na ondertekening van het contract door het college van burgemeester en schepenen en de daartoe gerechtigde vertegenwoordigers van de vereniging;

- een tweede schijf van 25% van het toegekende bedrag zal worden uitbetaald binnen de 50 dagen na voorlegging van de bewijzen van aanwending van de eerste schijf, tenzij de werken niet goedgekeurd worden. In voorkomend geval zal het college van burgemeester en schepenen binnen de 50 dagen de redenen van de weigering aan de ontlener meedelen. De bewijzen van de volledige aanwending van de eerste schijf dienen voorgelegd te worden binnen een termijn van 3 jaar die ingaat de dag na de uitbetaling van de eerste schijf. Het niet tijdig voorleggen van de bewijzen van de volledige aanwending van de eerste schijf heeft van rechtswege tot gevolg dat de aanvrager het recht op de tweede schijf verliest;
- de derde schijf van 25% is een afrekening en wordt uitbetaald binnen de 50 dagen na voorlegging van de bewijzen van de aanwending van de tweede schijf en de nog te betalen facturen.

7.2.2 Financiële procedure voor de uitbetaling (of ontvangst) voor uitgevoerde projecten:

- < 2 jaar na voorlopige oplevering of eerste in gebruik name: 100% binnen 30 dagen na ondertekening van de overeenkomst
- Na verstrijken van de aanvraagtermijn van 2 jaar is een aanvraag voor uitgevoerde projecten niet meer mogelijk.

7.3 Algemeen:

De verstrekte lening kan maximaal 50% bedragen van de koopsom en de kosten die rechtstreeks verbonden zijn met de aankoop, uitgezonderd de kosten voor de opmaak van de akte, met een minimum van 10.000 euro en een maximum van 75.000 euro.

7.4 Financiële procedure voor de uitbetaling (of ontvangst):

De lening kan enkel uitbetaald worden als de vereniging een contract heeft afgesloten met het college van burgemeester en schepenen en ze de gemeente een kopie bezorgd heeft van de onderhandse akte van aankoop en het ontwerp van de notariële akte tot aankoop.

De lening ten belope van het vastgestelde percentage van de aankoopsom, zal volledig uitbetaald worden bij het verlijden van de notariële akte voor de aankoop.

De lening voor de andere kosten, rechtstreeks verbonden met de aankoop, worden uitbetaald na het voorleggen van de facturen.

Voor aankopen van duurzame roerende goederen:

7.5 Algemeen:

De verstrekte lening kan maximaal 50% bedragen van de koopsom en de kosten die rechtstreeks verbonden zijn met de aankoop, met een minimum van 10.000 euro en een maximum van 75.000 euro.

7.6 Financiële procedure voor de uitbetaling (of ontvangst):

De lening kan enkel uitbetaald worden als de vereniging een contract heeft afgesloten met het college van burgemeester en schepenen en ze de gemeente een kopie bezorgd heeft van de bestelbon of de factuur van de aankoop.

De lening ten belope van het vastgestelde percentage van de aankoopsom, zal volledig uitbetaald worden na het voorleggen van de bestelbon of de factuur van de aankoop.

De lening voor de andere kosten, rechtstreeks verbonden met de aankoop, worden uitbetaald na het voorleggen van de facturen.

Artikel 8: Financiële procedure voor de terugbetaling

8.1 Terugbetalingstermijn en stortingen:

De vereniging dient het volledige ontleende bedrag terug te betalen binnen een termijn van maximaal 10 jaar, op de wijze hierna bepaald. Contractueel kan een kortere terugbetalingstermijn overeengekomen worden.

De vereniging moet er zich toe verbinden het ontleende bedrag terug te betalen door een jaarlijkse storting binnen de contractueel overeengekomen terugbetaaltermijn. Elke storting bedraagt eenzelfde percentage van het ontleende bedrag. De eerste terugbetaling dient te gebeuren binnen de termijn van een jaar na de eerste opname.

8.2 Laattijdige terugbetaling:

In geval van niet tijdige betaling wordt het eisbare bedrag van de laattijdig betaalde terugbetalingen, van rechtswege en zonder aanmaning verhoogd met een intrest berekend volgens de wettelijke intrestvoet.

8.3 Niet-terugbetaling:

In geval van niet-betaling binnen de 30 dagen wordt het volledige bedrag van de lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag van alle nog terug te betalen aflossingen vermeerderd worden met de intresten berekend volgens de wettelijke intrestvoet.

De vereniging verliest op dat ogenblik haar recht op uitbetaling van volgende schijven, tot de volledige terugbetaling van het ontleende bedrag, vermeerderd met intresten. Indien de vereniging aanspraak kan maken op stedelijke subsidies van welke aard dan ook, heeft de stad het recht om deze niet uit te betalen en te verrekenen met het nog verschuldigde bedrag van de lening.

8.4 Mogelijke rechtsopvolging van de oorspronkelijke ontleners:

Mits akkoord van de stad en alle contracterende partijen, kunnen één of meerdere personen als rechtsopvolger(s) van de oorspronkelijke ontleners worden aanvaard. Zulk beding zal het voorwerp uitmaken van een deugdelijke aanvullende overeenkomst, onderschreven door alle partijen.

Artikel 9: Waarborg

De vereniging waarborgt tegenover de stad de naleving van alle in dit reglement en in het af te sluiten contract bepaalde verbintenissen. De gemeenteraad beslist over de vorm en voorwaarden van deze waarborg. De gemeenteraad kan meer of andere waarborgen eisen dan deze voorgesteld in het aanvraagdossier. De kosten die aan deze waarborg verbonden zijn, vallen ten laste van de vereniging. Voor aanvragen voor een lening vanaf 50.000 euro is in ieder geval een hypotheek in eerste rang voor het volledige ontleende bedrag op de infrastructuur en/of grond vereist. Dergelijke hypotheek is eveneens vereist indien de vereniging een bedrag kleiner dan 50.000 euro leent, maar nog één of meerdere leningen bij het gemeentebestuur heeft lopen, waardoor het gecumuleerde ontleende bedrag 50.000 euro of meer bedraagt.

Artikel 10: Inbreuken

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met dit reglement, het contract of de bijlagen, heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het totale ontleende bedrag, vermeerderd met de rente (wettelijke interestvoet) vanaf de dag der uitbetaling van het ontleende bedrag voor gevolg. Daarnaast kunnen nieuwe aanvragen voor renteloze leningen door dezelfde vereniging of voor hetzelfde doel worden geweigerd. In geval van uitbetaling van de lening in schijven heeft het met de bestemming strijdige gebruik van een eerdere schijf bovendien tot gevolg dat de volgende schijf niet wordt uitbetaald, en dit onverminderd de onmiddellijke opeisbaarheid van de eerdere schijven van de lening. Indien het gebruik van het gebouw of perceel afgeweken wordt van het gebruik zoals het beschreven is in het aanvraagdossier, is de ontleners daarnaast nog een boete verschuldigd aan de gemeente van 7% op het ontleende bedrag.

Titel vergadering:	Cultuurraad
Datum en uur:	15 maart 2023 om 20.00 uur
Plaats vergadering:	Zaal Guy Rombouts, Toerisme

Advies renteloze lening

De cultuurraad besprak in de vergadering van 15 maart 2023 het reglement renteloze lening

- De cultuurraad geeft een positief advies voor het nieuwe reglement 'renteloze lening'.

Walter Van Doninck
Voorzitter Cultuurraad Geel

**Geelse
SPORTRAAD**
maart 2023

Advies 01 -

Vorstel tot

Vorstel tot wijziging van het reglement op renteloze lening

Betrokkenen die hierbij werden geconsulteerd:

Kurt De Hondt (sportclubondersteuner), Joke Leijssen en RVB Sportraad

Argumentatie die geleid heeft tot het vormen van dit advies:

Het huidige reglement voor de aanvraag van een renteloze lening is enkel van toepassing op een lening voor onroerend goed. Hier wil men een uitbreiding op, ook van toepassing op onroerend goed.

Standpunt van de sportraad:

De RVB van de sportraad geeft positief advies op het aangepaste reglement Renteloze lening.

Er kwamen nog enkele vragen naar boven die zullen doorgespeeld worden aan sectormanager VT, Ilse Daniëls.

Eventuele afwijkende meningen of minderheidstandpunten:

/

Voorzitter Geelse sportraad

Eddy Lenaerts